

**ODPISOVÝ PLÁN****Právní úprava:**

- Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů
- Vyhláška č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané jednotky
- ČÚS č.708 Český účetní standard pro některé vybrané účetní jednotky, které vedou účetnictví podle vyhlášky č. 410/2009 Sb., ve znění pozdějších předpisů

Zastupitelstvo Obce Hradišín se na svém zasedání dne 19.12. 2011 zápsáno v usnesení pod bodem 7.8.6. usneslo na této směrnici:

**Oddíl I****Obecná část****Čl. 1****Zásady pro odepisování majetku**

- 1.1. Odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku budou prováděny podle schváleného odpisového plánu.
- 1.2. Účetní jednotka volí odpis dle doby předpokládané doby používání příslušného dlouhodobého majetku, to znamená, že bude volit **rovnoměrný způsob odepisování**.
- 1.3. O účetních odpisech bude účtováno měsíčně.

**Oddíl II****Věcná část****Čl. 2****Odpisový plán**

- 2.1. Pro odpisový plán volí účetní jednotka dobu používání v letech dle přílohy č. 1 ČÚS č. 708 v elektronické podobě a dle přílohy č. 2, která je nedílnou součástí této směrnici.

Majetek pořízený od roku 2012

Pokud bude odhadovaná doba použitelnosti konkrétního majetku neslučitelná s dobou vyjmenovaných druhů majetku v odpisovém plánu, bude pro vyjmenované budovy, stavby a věci, případně ostatní dlouhodobý majetek doplňována příloha č. 3 této směrnice o odpisový plán vyjmenovaných budov, staveb, věcí a případně ostatního dlouhodobého majetku. Odpisový plán ve smyslu prodloužení doby použitelnosti konkrétního majetku určí finanční výbor ve spolupráci s osobou, která s majetkem bude nakládat a to kvalifikovaným odhadem. U majetku významné hodnoty nad 500.000 Kč bude doba použitelnosti vždy projednána se starostou.

V případě provedení TZ s vlivem podstatného prodloužení životnosti majetku (za podstatný vliv považuje účetní jednotku  $\frac{1}{4}$  doby životnosti) bude změna odpisového plánu řešena individuálně přílohou č. 4 této směrnice. Odpisový plán ve smyslu prodloužení doby použitelnosti konkrétního majetku určí pro konkrétní majetek s TZ finanční výbor ve spolupráci s osobou, která s majetkem bude nakládat a to kvalifikovaným odhadem. U TZ významné hodnoty nad 500.000 Kč bude doba použitelnosti vždy projednána se starostou.

## 2.2. Metodická část:

- 2.2.1. Účetní jednotka rozhodla, že 5 % vstupní ceny bude zúčtováno až k okamžiku vyřazení majetku.
  - 2.2.2. Postup odpisování nebude v průběhu roku měněn.
  - 2.2.3. U majetku, u něhož není znám okamžik zařazení do užívání, provede účetní jednotka dopočet oprav ve výši 40 % stanovené doby užívání. Za majetek, u něhož není znám okamžik zařazení do užívání, se rovněž považuje majetek, u kterého účetní jednotka sice zná dobu zařazení do užívání, ale nemá povědomí, zda majetek byl pořízen jako nový, nebo majetek, pokud v průběhu užívání bylo na něm provedeno technické zhodnocení s podstatným vlivem na prodloužení životnosti.
- 2.3. Výpočet roční výše odpisů: Hodnota ocenění majetku v účetnictví / předpokládaná doba používání v letech.

## Oddíl III

### Změny

#### Čl. 3

#### Změny v postupech

- 3.2. Majetek bude evidován v účetní jednotce až do doby jeho vyřazení.

3.3. Inventarizace dlouhodobého majetku bude probíhat (v souladu s vnitřní směrnici o inventarizaci) jedenkrát ročně. V rámci této inventarizace bude porovnáván nejen stav majetku vykázaný v účetnictví se skutečností, ale bude posuzována i výše ocenění tohoto majetku snížená o oprávký. Zjištěný významný rozdíl mezi stavem majetku a evidovanou hodnotou sníženou o oprávký zakládá povinnost na změnu odpisového plánu u konkrétního majetku (zjištění, že hodnota netto se jeví vyšší, než odpovídá stavu majetku, znamená zkrácení doby odpisování, lepší stav, než odpovídá hodnotě netto, znamená prodloužení odpisování. Případně vytvořená opravná položka bude rovněž upravena ve vztahu ke skutečnosti ohledně dočasného znehodnocení majetku (dotvořena nebo rozpuštěna). Takto se bude postupovat až u inventarizací majetku k 31. 12. 2012. Konkrétní změnu odpisového plánu navrhuje finanční výbor, ve spolupráci s osobou, která s majetkem nakládá, jinak starosta. Tyto změny budou postupně evidovány v příloze č. 5 této směrnice.

3.4. Změny způsobu oceňování a postupu odpisování mohou být provedeny za určitých podmínek a v souladu s obecně závaznými předpisy. V průběhu účetního období nesmí dojít ke změně způsobů oceňování a postupů odpisování. Použité způsoby v jednom účetním období se mohou změnit v účetnictví a v účetní závěrce bezprostředně následujícího účetního období.

Pokud by došlo k některé z uvedených změn mimo doplnění majetku do přílohy č. 3-5, které schvaluje starosta, bude vydán dodatek tohoto interního předpisu, který bude obsahovat zdůvodnění této změny oproti předcházejícímu účetnímu období. Důvody změn a peněžní částky z nich vyplývající musí být uvedeny v příloze účetní závěrky.

#### **Oddíl IV.**

##### **Účinnost**

Účinnosti tato směrnice nabývá dnem 19.12. 2011.

##### **Závěrečná ustanovení**

Tato směrnice je součástí vnitřního organizačního a kontrolního systému obce.

Tato směrnice podléhá aktualizaci podle daných potřeb a změn zákonných norem.

Ustanovením směrnice jsou povinni všichni zaměstnanci obce.

Návrh na aktualizaci a novelizaci směrnice podávají starosta a místostarosta obce ve spolupráci s příslušnými orgány obce.

OBHR 342/2011

48/2011

Doplňování a případné změny uvedených v ustanovení směrnice provádí starosta nebo místostarosta po projednání a schválení zastupitelstvem.



Ladislava Holoušová  
starostka obce



Bc. Pavel Křepelka  
místostarosta obce

VYVĚŠENO DNE: 22. 12. 2011

SNÁTO DNE: 9. 1. 2012

Dlouhodobý hmotný majetek	Stanovená doba používání v letech
Betonové mosty a lávky	65
Lávky dřevěné	15
Cesty prašné	100
Autobusové čekárny - zděné	85
Most Loučky - p. Smejkal	65
Zábradlí u pošty	50
Cesty živičné	60
Chodníky	40
Budovy nebytové	90
Budovy veřejné správy	120
Řečnický systém - ozvučení sálu	10
Bezdrátový rozhlas	30
Hodiny na návsi	20
Kopírka	10
Převaděč BOR 1-2	30
Sněhová fréza	15
Márnice - technická budova Loučky	90
Hřbitov - cihlová zeď	50
Veřejné osvětlení	100
Kotel ECO-Efekt	13
Skleník	20
Sportovní areál školy	50
Posilovací stanice - vodovod	60
Veřejný vodovod	70
Studny s výjimkou vrtů	120
Dešťová kanalizace	60
Úprava vodního toku	120
AVIA - požární auto	20
Traktor	25
Škoda PICKUP	20
Dětské hřiště - hrací prvky	20



