



SMLOUVA O POSKYTNUTÍ PŘÍSPĚVKU V RÁMCI PROGRAMU OBNOVY VENKOVA OLOMOUCKÉHO KRAJE 2012

uzavřená dle ustanovení § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb.,
obchodního zákoníku, v platném znění

č. 2012/02009/OSR/DSM

Olomoucký kraj, (dále jen „poskytovatel“), na základě usnesení Zastupitelstva Olomouckého kraje č. UZ/24/42/2012 ze dne 27. 4. 2012

se zavazuje poskytnout investiční příspěvek, v souladu se schválenými Oblastmi podpory Programu obnovy venkova
Olomouckého kraje 2012, o kterém uzavírá tuto Smlouvu o poskytnutí příspěvku

Poskytovatel:

Olomoucký kraj

se sídlem Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc

IČ: 60609460

DIČ: CZ60609460

Zastoupený Ing. Pavlem Horákem - náměstkem hejtmána Olomouckého kraje na základě zmocnění usnesením Zastupitelstva Olomouckého kraje č. UZ/24/42/2012 ze dne 27. 4. 2012.

Bankovní spojení: 27-4228120277/0100

(dále jen „poskytovatel“)

a

Příjemce : Obec Hradišín

se sídlem Hradišín 65, 788 04 Hradišín, okr. Šumperk

IČ: 00302619

DIČ: CZ00302619

Zástupce: Holoušová Ladislava

Bankovní spojení: 5628841/0100

(dále jen „příjemce“),

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku, tuto smlouvu o poskytnutí příspěvku:

I.

1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci investiční příspěvek ve výši 200 000 Kč, slovy: dvě stě tisíc korun českých (dále jen příspěvek).
Pro účely této smlouvy se investičním příspěvkem rozumí příspěvek, který musí být použit na úhradu výdajů spojených s pořízením hmotného majetku dle § 26 odst. 2 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „cit. zákona“), výdajů spojených s pořízením nehmotného majetku dle § 32a odst. 1 a 2 cit. zákona nebo výdajů spojených s technickým zhodnocením, rekonstrukcí a modernizací ve smyslu § 33 cit. zákona. Tím není dotčena povinnost příjemce použít příspěvek v souladu s účelem stanoveným v čl. I. odst. 3. této smlouvy a dále uvedenými podmínkami pro použití příspěvku.
2. V případě poskytnutí příspěvku v rámci Oblasti podpory č. 3, musí být územní plány zpracovány dle „Metodiky pro digitální zpracování územních plánů MINIS 22“ vydané oddělením územního plánu a stavebního řádu Odboru strategického rozvoje Krajského úřadu Olomouckého kraje (Metodika MINIS 22 je k dispozici na internetových stránkách Olomouckého kraje).
3. Účelem poskytnutí příspěvku je realizace projektu s názvem: Územní plán Hradišín dle žádosti příjemce o příspěvek ze dne 16.1.2012
4. Příspěvek bude poskytnut převodem na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 30 dnů ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy o poskytnutí příspěvku. Dnem poskytnutí příspěvku je den odepsání finančních prostředků z účtu poskytovatele.
5. Odhadované celkové vhodné výdaje na projekt, činí 400 000 Kč.
6. Poskytovatel se zavazuje, že poskytne příspěvek ve výši celkem 200 000 Kč, nejvýše však 50 % ze skutečných celkových vhodných výdajů na realizaci projektu. Skutečná výše celkových vhodných výdajů bude stanovena po ukončení projektu.
7. Příjemce uhradí rozdíl mezi skutečnými celkovými vhodnými výdaji a podílem poskytovatele dle čl. I. odst. 6. této smlouvy na těchto skutečných celkových vhodných výdajích z vlastních zdrojů. Vlastními zdroji nejsou prostředky z příspěvků a dotací přijatých příjemcem od jiných poskytovatelů na účel, na nějž se poskytuje příspěvek dle této smlouvy.
8. Pokud skutečné celkové vhodné výdaje na konci realizace projektu budou nižší než odhadované celkové vhodné výdaje uvedené v čl. I. odst. 5. Smlouvy o poskytnutí příspěvku, musí příjemce vrátit poskytovateli prostředky přesahující 50 % podíl poskytovatele na skutečných celkových vhodných výdajích a to nejpozději do 15 dnů ode dne předložení vyúčtování poskytovateli dle čl. II. odst. 4. této smlouvy. Nevrátí-li příjemce prostředky přesahující 50 % podíl poskytovatele na skutečných celkových vhodných výdajích v této lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
9. Příjemce účtuje poskytnutý příspěvek v souladu s účtovou osnovou a vede jej ve svém účetnictví odděleně zaúčtováním všech daňových dokladů týkajících se realizovaného projektu, na samostatné analytické či střediskové evidenci jako součást vlastního účetnictví v souladu se zákonem o účetnictví a jeho prováděcích předpisy, českými účetními standardy - Postupy účtování pro územní samosprávné celky, příspěvkové organizace, státní fondy a organizační složky státu a dále dle vyhlášky č. 323/2002 Sb.

o rozpočtové skladbě ve znění pozdějších předpisů.

II.

1. a) Příjemce příspěvek přijímá a zavazuje se jej použít výlučně v souladu s účelem poskytnutí příspěvku dle čl. I. odst. 1., 2. a 3. této smlouvy a v souladu s Podmínkami pro poskytnutí příspěvku z rozpočtu Olomouckého kraje v roce 2012 v rámci Programu obnovy venkova (dále také „Podmínky“), které jsou nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. I. Příspěvek musí být použit hospodárně.
b) Příjemce je povinen použít poskytnutý příspěvek nejpozději do 21 dnů po termínu realizace projektu stanoveném v čl. II. odst. 2. této smlouvy. Příjemce je oprávněn použít příspěvek také na úhradu nákladů vynaložených v období od 1. 1. 2012 do uzavření této smlouvy.
c) Příjemce nesmí příspěvek použít zejména na nevhodné výdaje, specifikované v odst. 6. přílohy č. I. „Podmínky.“
d) Do vhodných výdajů v roce 2012 se započítávají jen výdaje fakturované příjemci a příjemcem uhrazené do stanoveného termínu (jedná se o lhůtu uvedenou v 1. větě čl. II. odst. 1 písm. b) této smlouvy, tj. od 1. 1. 2012 do 21 dnů po termínu ukončení realizace projektu stanoveném v čl. II. odst. 2. této smlouvy.
e) Je-li příjemce plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen DPH) a může uplatnit odpočet DPH ve vazbě na ekonomickou činnost, která zakládá nárok na odpočet daně podle § 72 odst. 1 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „ZDPH“), a to v plné nebo částečné výši (tj. v poměrné výši podle § 75 ZDPH nebo krácené výši podle § 76 ZDPH, popř. kombinací obou způsobů), nelze z příspěvku uhradit DPH ve výši tohoto odpočtu DPH, na který příjemci vznikl nárok. Příspěvek nelze rovněž použít na úhradu ostatních daní. V případě, že si příjemce – plátcem DPH bude uplatňovat nárok na odpočet daně z přijatých zdanitelných plnění v souvislosti s realizací projektu, na který byl příspěvek poskytnut, a to nárok na odpočet v plné či částečné výši, uvádí na veškerých výúčtovacích dokladech finanční částky bez DPH odpovídající výši, která mohla být uplatněna jako daň na vstupu na základě daňového přiznání k DPH. Příjemce – neplátcem DPH uvádí na veškerých výúčtovacích dokladech finanční částky včetně DPH.
f) V případě, že se příjemce stane plátcem DPH v průběhu čerpání příspěvku a jeho právo uplatnit odpočet DPH při změně režimu podle § 74 ZDPH se vztahuje na zdanitelná plnění hrazená včetně příslušné DPH z příspěvku, je příjemce povinen snížit výši dosud čerpaného příspěvku o výši daně z přidané hodnoty, kterou je příjemce oprávněn v souladu s § 74 ZDPH uplatnit v prvním daňovém přiznání po registraci k DPH.
g) V případě, že dojde k registraci příjemce k DPH a příjemce při změně režimu podle § 74 ZDPH je oprávněn až po vyúčtování příspěvku uplatnit nárok na odpočet DPH, jež byla uhrazena z příspěvku, je příjemce povinen vrátit poskytovateli částku ve výši uplatněného odpočtu DPH, který byl čerpán jako uznatelný výdaj.
h) Pokud má příjemce (plátcem daně) ve shodě s úpravou odpočtu podle § 78 ZDPH a vyrovnáním odpočtu podle § 79 ZDPH právo zvýšit ve lhůtě stanovené ZDPH svůj původně uplatněný nárok na odpočet DPH, který se vztahuje na zdanitelná plnění hrazená včetně příslušné DPH z příspěvku, je příjemce povinen upravit a vrátit poskytovateli část příspěvku ve výši uplatněného odpočtu DPH, a to do jednoho měsíce ode dne, kdy příslušný státní orgán vrátil příjemci uhrazenou DPH. Nevratí-li příjemce takovou část příspěvku v této lhůtě, je povinen společně s touto částí zaplatit poskytovateli penále ve výši 1 promile denně z takto zadržované částky, nejvýše však do výše této částky, a to od prvního dne prodlení s jejím vrácením do dne jejího vrácení.
ch) Příjemce nesmí poskytnutý příspěvek použít formou grantového, nebo jiného obdobného systému v rámci dalšího přerozdělování. Bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele nesmí příjemce příspěvek nebo jeho část poskytnout třetí osobě, není-li touto smlouvou stanoveno jinak.
2. Doba realizace projektu: Projekt bude ukončen nejpozději k 31.12.2012. Změna je možná pouze formou písemného dodatku k této smlouvě.
3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provedení kontroly dodržení účelu a podmínek použití poskytnutého příspěvku. Při této kontrole je příjemce povinen vyvíjet veškerou poskytovatelem požadovanou součinnost.
4. Příjemce je povinen předložit poskytovateli vyúčtování příspěvku (dále jen „vyúčtování“) nejpozději do 30 dnů po stanoveném termínu ukončení realizace projektu dle čl. II. odst. 2. a nejpozději do 10. ledna 2013 v případě, že termín ukončení realizace projektu dle čl. II. odst. 2. bude stanoven v měsíci prosinci roku 2012.
Vyúčtování musí obsahovat :
 - soupis celkových uskutečněných výdajů na projekt, na jehož realizaci byl poskytnut příspěvek dle této smlouvy, doložený:
 - a) fotokopii daňových dokladů (faktur) s podrobným rozpisem dodávky (případně dodacím listem), popřípadě jinými účetními doklady včetně příloh, prokazujících vynaložení výdajů.
 - b) fotokopii výdajových dokladů včetně příloh (stvrzenky, paragony apod.), na základě kterých je pokladní doklad vystaven a to pouze u jednotlivých výdajů přesahujících částku 1 000 Kč. U jednotlivých výdajů do výše 1 000 Kč doloží příjemce pouze soupis těchto výdajů
 - c) fotokopii všech výpisů z bankovního účtu, které dokládají úhradu předložených faktur, s vyznačením dotčených plateb
 - d) výpisem zaúčtování všech daňových dokladů týkajících se realizovaného projektu, na samostatné analytické či střediskové evidenci jako součást vlastního účetnictví. Část projektu hrazená z příspěvku poskytovatele musí být vedena pod daným účelovým znakem (ÚZ) poskytovatele. Část projektu hrazená příjemcem musí být v účetnictví označena jednotným ÚZ, ORG nebo jiným způsobem, který si příjemce pro tento účel zvolí
 - e) čestné prohlášení, že fotokopie předaných dokladů a výdaje uvedené v soupisu jsou shodné s originály dokladů a se záznamy v účetnictví příjemce.

Společně s vyúčtováním příjemce předloží poskytovateli závěrečnou zprávu.

Závěrečná zpráva musí obsahovat: *)

Stručný popis a zhodnocení průběhu realizace projektu, protokol o předání a převzetí prováděných prací, v případě, že stavba bude ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb. vyžadovat stavební povolení, je nutno předložit kolaudační rozhodnutí (s nabytou právní mocí) nebo kolaudační souhlas, dále je nutno předložit i aktualizované formuláře ISPROFIN RA 80 a RA 81-82^{*)}, doklad o výběru dodavatele v souladu se zák. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, jde-li o veřejnou zakázku. Spolu se závěrečnou zprávou a vyúčtováním je příjemce povinen předložit poskytovateli propagaci dle čl. II. odst. 10 této smlouvy.

*) viz formuláře na webu : www.kr-olomoucky.cz

5. V případě, že příspěvek nebude použit v plné výši v termínu uvedeném v čl. II. odst. 1. písm. b) této smlouvy, je příjemce povinen vrátit jeho nevyčerpanou část na účet poskytovatele nejpozději do 15 dnů ode dne předložení vyúčtování poskytovateli dle čl. II. odst. 4. této smlouvy. Nevratí-li příjemce nevyčerpanou část příspěvku v této lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
6. Pokud příjemce použije příspěvek nebo jeho část na jiný, než touto smlouvou sjednaný účel či poruší některou z jiných podmínek použití příspěvku, stanovených v čl. II. odst. 1. této smlouvy, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
7. V případě, že příjemce poruší některou z povinností uvedených v ustanoveních čl. I. odst. 8., čl. II. odst. 3., 4., 9. a 10., některou z podmínek uvedených v jednotlivých člancích „Podmínky“ – příloha č. I., nebo uvede v žádosti či v jiných podkladech neúplné, nebo nepravdivé údaje, je poskytovatel oprávněn odstoupit od této smlouvy. V takovém případě je příjemce povinen do 15 dnů ode dne doručení písemného odstoupení od smlouvy vrátit poskytovateli všechna plnění, která obdržel na základě této smlouvy. Nevratí-li příjemce tato plnění ve stanovené lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
8. V případě, že je příjemce na základě této smlouvy povinen vrátit příspěvek nebo jeho část nebo uhradit penále, vrátí příjemce příspěvek nebo jeho část, resp. uhradí penále na účet poskytovatele č. 27-4228320287/0100.
9. Příjemce se zavazuje, že majetek pořízený s účastí příspěvku nepřevede na jinou právnickou nebo fyzickou osobu po dobu 5 let (minimální doba udržitelnosti projektu) od data ukončení realizace projektu. V odůvodněných případech může poskytovatel povolit převod majetku ze svazku obcí na obec.
10. Příjemce příspěvku je povinen uvádět informaci, že projekt byl realizován za finanční spoluúčasti Olomouckého kraje z Programu obnovy venkova 2012 s uvedením názvu projektu a výši příspěvku, a k této informaci vždy připojit logo Olomouckého kraje. Příjemce propagaci zajistí na svých webových stránkách nebo v obecním zpravodaji, případně na svých propagačních materiálech. Způsob propagace a užití loga je příjemce povinen doložit v Závěrečné zprávě o ukončení realizace projektu dle čl. II. odst. 4 této smlouvy (doložit materiály s uvedenou informací v tištěné nebo elektronické podobě). Logo Olomouckého kraje je k dispozici na webových stránkách Olomouckého kraje.
11. Poskytovatel uděluje příjemci souhlas s bezúplatným užitím loga Olomouckého kraje způsobem a v rozsahu uvedeném ve čl. II. odst. 10. této smlouvy.
12. Příjemce příspěvku může odstoupit od smlouvy na základě svého písemného prohlášení, a to jen z důvodu, že nemůže splnit závazky ze Smlouvy o poskytnutí příspěvku. V takovém případě je příjemce povinen do 15 dnů ode dne doručení písemného odstoupení od smlouvy vrátit poskytovateli všechna plnění, která obdržel na základě této smlouvy. Nevratí-li příjemce tato plnění ve stanovené lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

III.

1. Smluvní strany se v souladu s § 262 odst. 1 zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, v platném znění, dohodly, že závazkový vztah upravený touto smlouvou a vztahy ve smlouvě výslovně neupravené a z ní vyplývající se řídí obchodním zákoníkem v platném znění.
2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.
3. Případné změny a doplňky této smlouvy je možné činit pouze písemně na základě oboustranně podepsaných a číslovaných dodatků. Požadavky na změny v účelu projektu v čl. I. odst. 3., deklarovaného v podané žádosti o poskytnutí příspěvku, (po schválení v Zastupitelstvu Olomouckého kraje) jsou nepřípustné.
4. Smluvní strany shodně prohlašují, že obsah této smlouvy není obchodním tajemstvím ve smyslu ustanovení § 17 obchodního zákoníku v platném znění a souhlasí s případným zveřejněním jejího textu.
5. Vzorové znění této smlouvy o poskytnutí příspěvku dle této smlouvy bylo schváleno usnesením Rady Olomouckého kraje č. UR/75/35/2011 ze dne 8. 11. 2011. O poskytnutí příspěvku dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Olomouckého kraje usnesením č. UZ/24/42/2012 ze dne 27. 4. 2012.
6. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních v českém jazyce, z nichž jedna je určena poskytovateli a jedna příjemci.

IV.

Za součást této smlouvy se považuje i níže uvedená příloha. V případě rozdílného znění této smlouvy a uvedené přílohy mají přednost ustanovení této smlouvy.

Příloha I.: Podmínky pro poskytnutí příspěvku z rozpočtu Olomouckého kraje v roce 2012 v rámci Programu obnovy venkova.

OLOMOUCKÝ KRAJ
-29-

V Olomouci dne 29. 06. 2012

Poskytovatel:



Za Olomoucký kraj
Ing. Pavel Horák
náměstek hejtmána



Příjemce:



Za obec
Holoušová Ladislava
starostka







Podmínky pro poskytnutí příspěvku z rozpočtu Olomouckého kraje v roce 2012 v rámci Programu obnovy venkova

1. Podmínky pro poskytnutí příspěvku

1. Příspěvek nelze poskytnout bez žádosti. Žadatelem může být obec, svazek obcí, nebo místní akční skupina (MAS) se sídlem na území Olomouckého kraje, přičemž:
 - a) o příspěvek z oblasti podpory č. 1 a 3 může žádat pouze obec do **2.000 obyvatel**¹⁾
 - b) o příspěvek z oblasti podpory č. 2 může žádat - dobrovolný svazek obcí²⁾ (mikroregion), který je registrován v souladu se zákonem o obcích³⁾ a místní akční skupina⁷⁾. Jestliže na jednom území působí MAS i mikroregion smí podat žádost pouze **jeden** z nich (prioritu má mikroregion).
2. Žadatel může podat **jednu** žádost v rámci jedné oblasti podpory Programu obnovy venkova (POV) 2012 na poskytnutí příspěvku pro realizaci vlastního projektu v souladu s „Oblastmi podpory Programu obnovy venkova Olomouckého kraje 2012“ schválenými Zastupitelstvem Olomouckého kraje ÚZ/22/46/2011 dne 16.12.2011.
3. Žadatel musí být konečným uživatelem příspěvku. Poskytnutý příspěvek nelze použít formou grantového nebo jiného obdobného systému.
4. Na poskytnutí příspěvku není právní nárok. Důvody neposkytnutí příspěvku se jednotlivým uchazečům nesdělují.
5. Obec nebo její místní část, ve které má být realizován projekt na který je žádán příspěvek musí mít zpracovanou urbanistickou studii nebo územní plán nebo jeho koncept.
6. Pro obec nebo její místní část, ve které má být realizován projekt, na který je žádán příspěvek, je zpracován a zastupitelstvem obce schválen program obnovy obce (vesnice, nebo plán rozvoje obce), obsahující nejméně seznam akcí programu obnovy obce na úseku osvětových, kulturních a společenských akcí, akcí k rozvoji hospodářství, akcí k zachování, obnově a udržování venkovské zástavby, akcí k úpravě veřejných prostranství, zkvalitnění občanské vybavenosti a technické infrastruktury a akcí k ochraně a obnově kulturní krajiny, a to nejméně pro zbývajících časový úsek do roku konání příštích řádných voleb do zastupitelstva obce.
7. Žadatel nesmí mít ke dni podání žádosti neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči státnímu rozpočtu včetně správy sociálního zabezpečení, státním fondům, zdravotním pojišťovnám a vůči Olomouckému kraji včetně jím zřizovaných organizací. V případě, že žadatelem je obec, která je součástí dobrovolného svazku obcí (mikroregionu), nesmí mít nevypořádané závazky vůči tomuto dobrovolnému svazku obcí (mikroregionu) a vůči jednotlivým obcím dobrovolného svazku (mikroregionu).
8. Žadatel musí garantovat, že je schopen zajistit svůj podíl na financování projektu, a to vždy takový podíl, aby spolu s poskytnutým příspěvkem bylo finančně kryto 100% výdajů na realizaci projektu v roce 2012. Na realizaci projektu může být použit pouze jeden příspěvek.
9. Podíl žadatele na financování projektu může být zčásti tvořen dodávkou vlastního materiálu, služeb a dobrovolnou prací občanů. Finanční hodnota této části podílu žadatele musí být prokázána řádnými účetními doklady nebo odborným znaleckým posudkem vypracovaným soudním znalcem.
10. Příspěvek je přísně účelový a jeho čerpání je vázáno jen na financování projektu, na který byl poskytnut.
11. Příjemce příspěvku musí při čerpání příspěvku postupovat v souladu s příslušnými zákony a obecně závaznými právními předpisy. Výběr dodavatele musí být proveden v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů.
12. Příjemce se zavazuje, že přijme veškerá nezbytná opatření, aby nedošlo ke střetu zájmů, (např. tomu, kdo rozhoduje o přidělení zakázky, nemůže být zakázka přidělena, výběr dodavatele musí být proveden dostatečně transparentním a nediskriminačním způsobem a předmět plnění sjednán za cenu obvyklou v místě plnění), a že bude poskytovatele okamžitě informovat o jakékoli situaci, která by ke střetu zájmů vedla nebo mohla vést. V případě, že dojde ke střetu zájmů je příjemce povinen vrátit zpět celý poskytnutý příspěvek. Součástí podané žádosti musí být čestné prohlášení starosty (předsedy svazku obcí, předsedy MAS) o bezdlužnosti obce, svazku obcí nebo MAS (nemá závazky po lhůtě splatnosti vůči státnímu rozpočtu, státním fondům, zdravotním pojišťovnám a vůči Olomouckému kraji a jím zřizovaným organizacím. Nemá rovněž nevypořádané závazky vůči dalším obcím v rámci dobrovolných svazků obcí.
13. Příspěvek slouží jako doplňkový zdroj financování. Příspěvek lze použít pouze na činnosti, které nebudou představovat podnikatelskou či ekonomickou činnost nebo k nákupu zařízení, které nebude dále využíváno k výkonu podnikání či jiné ekonomické činnosti.
14. Příjemce příspěvku se zavazuje, že souhlasí se zveřejněním údajů o své osobě, výši poskytovaných prostředků a účelu, na který mu byly poskytnuty (viz §9 odst. 2 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím).
15. Další podmínky pro čerpání příspěvku upravuje Smlouva o poskytnutí příspěvku v rámci POV Olomouckého kraje 2012.

2. Postup při administraci žádostí obcí, svazky obcí

1. Žádost o příspěvek musí být předložena na předepsaném formuláři v písemné formě v **jednom originále (včetně všech povinných příloh), a to v tištěné podobě a formulář žádosti i v elektronické podobě (nejlépe na CD).**
2. Seznam požadovaných příloh k žádosti předložených v originále nebo v ověřené kopii je součástí předepsaného formuláře. Přílohy je nutné označit pořadovými čísly tak, jak jsou řazeny ve formuláři žádosti. Žádost s požadovanými přílohami bude v levém horním rohu sešita (tyto dokumenty nevkładat do děrovaných složek ani do kroužkové vazby).

3. Žádosti o příspěvek se předkládají ve lhůtě stanovené ve vyhlášení programu prostřednictvím podatelny Krajského úřadu nebo poštou na adresu Krajský úřad Olomouckého kraje, odbor strategického rozvoje kraje, Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc. U zasílaných žádostí je rozhodující datum doručení žádosti.
4. Žádosti o příspěvky zaslané jinými prostředky (např. faxem nebo e-mailem), nebo doručené na jiné adresy budou odmítnuty.
5. Chybně vyplněné žádosti o příspěvek a žádosti, které nebudou splňovat předepsané podmínky pro poskytnutí příspěvku, budou vyloučeny. V případě formálních nedostatků je přípustné doplnění žádosti o příspěvek do 3 kalendářních dnů od data doručení výzvy KÚOK zaslané příjemci, faxem nebo e-mailem.
6. **Vyhlášení programu je stanoveno na den 20. 12. 2011.** Žádosti o poskytnutí příspěvku musí být fyzicky nebo datovou schránkou doručeny na podatelnu KÚOK do 24. 2. 2012 a do 12:00 hodin. Rozhodující je záznam o doručení.
7. O poskytnutí příspěvku z rozpočtu Olomouckého kraje rozhoduje Zastupitelstvo Olomouckého kraje (ZOK) na základě návrhu Rady Olomouckého kraje (ROK). Podklady pro jednání připraví Komise pro rozvoj venkova a zemědělství (dále jen komise).
8. Žádosti o příspěvek budou prozkoumány a hodnoceny komisí (s možnou pomocí externích expertů), která bude ustavena ROK.
9. Všechny projekty žadatelů budou hodnoceny podle dále uvedených formálních náležitostí:
 - administrativní soulad
ověření, zda je žádost o příspěvek kompletní – provede Krajský úřad Olomouckého kraje, odbor strategického rozvoje kraje.
 - hodnocení kvality předložených žádostí dle stanovených hodnotících kritérií uvedených v hodnotících tabulkách daných pro každou oblast podpory zvlášť
hodnocení bude provedeno komisí do hodnotící tabulky.
10. Žadatelé budou informováni písemně o rozhodnutí ZOK ve věci jejich žádosti o příspěvek. Rozhodnutí ZOK ohledně odmítnutí žádosti o příspěvek nebo neudělení příspěvku je konečné.

3. Odpovědnost příjemce příspěvku

1. Příjemce příspěvku je povinen poskytnuté prostředky z rozpočtu kraje použít jen v daném rozpočtovém roce a k účelu, na který mu byly poskytnuty.
2. Použití příspěvku podléhá kontrole Krajského úřadu⁴⁾, nebo jím pověřených osob a kontrole ze strany územních finančních orgánů. V případě, že příjemce nepoužije příspěvek k účelu, na který mu byl poskytnut, budou vůči němu uplatněny sankce podle zákona o rozpočtových pravidlech¹⁵⁾.

4. Období realizace projektu

- Oznámení o přidělení příspěvku bude sděleno - nejdříve po dni 27. 4. 2012⁶⁾
- Ukončení realizace projektu - projekt musí být ukončen do 31. 12. 2012

5. Příslušné zákony

Na poskytovaný příspěvek se vztahují ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Na poskytnutí příspěvku není právní nárok. Poskytování příspěvku spadá zároveň do působnosti zákona o účetnictví a jeho prováděcích předpisů, zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve znění pozdějších předpisů a prováděcí vyhlášky k tomuto zákonu.

6. Vhodné a nevhodné výdaje

Vhodné výdaje

Mají-li být výdaje považovány v souvislosti s projektem za vhodné, musí:

- být nezbytné pro uskutečnění projektu, musí odpovídat zásadám zdravého finančního řízení a hospodárnosti (získané hodnoty musí odpovídat vynaloženým prostředkům),
- být vynaloženy během doby realizace projektu, jak ji definuje článek II. Smlouvy o poskytnutí příspěvku,
- být skutečně vynaloženy, zaneseny v účetnictví příjemce, musí být identifikovatelné a prokazatelné a musí být podloženy prvotními účetními doklady.

¹⁾ Tento limit je nastaven pro podávání žádostí do POV 2012. Počet obyvatel z evidence obyvatel MVČR k 1. 1. 2012

²⁾ § 49 a násl. zák. č. 128/2000 Sb. o obcích, ve znění pozdějších předpisů

³⁾ § 46 odst. 1b) zák. č. 128/2000 Sb. o obcích, ve znění pozdějších předpisů

⁴⁾ zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě ve znění pozdějších předpisů a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole)

⁵⁾ zákon č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

⁶⁾ náklady vynaložené na projekt budou uznatelné i před tímto datem tj. max. od 1. 1. 2012 do 31. 12. 2012

⁷⁾ místní akční skupina s právní subjektivitou zájmové sdružení právnických osob (dle zákona 40/1964 Sb., § 20f), o.p.s.

(dle zákona 248/1995 Sb.), nebo o. s. (dle zákona 83/1990 Sb.) a podmínek programu LEADER+ pro plánovací období 2007 – 2013.

Nevhodné výdaje

Do celkových výdajů na projekt nelze zahrnout:

- mzdové a ostatní osobní výdaje s výjimkou výdajů vzniklých na základě Dohody o provedení práce, nebo Dohody o pracovní činnosti
- věci nebo služby nakoupené a vyfakturované před dnem 1. 1. 2012
- věci, materiál nebo zboží již použité
- celní a správní poplatky,
- splátky půjček,
- dovozní přírážky,
- nákup telekomunikačních zařízení (vyjma výpočetní techniky), nábytku, kancelářského vybavení, spotřební elektroniky, osobních automobilů, mechanizace a techniky (vyjma nákupu naplňujícího obsah projektu),
- výdaje na umělecká díla, reprezentaci a kancelářské potřeby,
- výdaje na poradenské služby, vztahující se k běžným provozním výdajům (finanční audit, daňové, finanční a právní poradenství),
- výdaje na případné budoucí ztráty a dluhy,
- leasingové splátky,
- sankce a penále,
- výdaje na záruky, pojištění, úroky, bankovní a správní poplatky, kursové ztráty,
- provozní výdaje příjemce vč. výdajů na administraci, údržbu, půjčovné, nájem, telefonní poplatky,
- nákupy nemovitostí,
- stravné, cestovné, ubytování, parkovné a výdaje na pohoštění (vyjma nákupu naplňujícího obsah projektu),
- příspěvky v naturáliích (např. pozemek, nemovitost, at' již v celku nebo z části, trvalé investiční zařízení, suroviny, neplacená charitativní práce nějaké třetí osoby).

7. Účetnictví, technické a finanční kontroly

1. Příjemce musí vést přesné a pravidelné záznamy a účetnictví ohledně realizace projektu pomocí samostatné analytické či střediskové evidence jako součást vlastního účetnictví příjemce. Pro každý projekt musí být samostatně vedena jednotná analytická evidence, která musí podrobně popisovat veškeré příjmy a výdaje. Část projektu hrazená z příspěvku poskytovatele musí být vedena pod daným účelovým znakem (ÚZ) poskytovatele. Část projektu hrazená příjemcem musí být v účetnictví označena jednotným ÚZ, který si příjemce pro tento účel zvolí. Musí být jasně prokazatelné, zda určitý výdaj je (nebo není) vykazován na podporovaný projekt a skutečně odpovídá realizovanému projektu. Příjemce musí při vedení účetní evidence dodržovat obecně závazná ustanovení zákona o účetnictví a další zákonem stanovené podmínky.
2. Příjemce musí umožnit poskytovateli či jím pověřeným osobám provedení kontroly průběhu a výsledků realizace projektu, účetní evidence a efektivnosti použití účelových finančních prostředků, a to kdykoliv v průběhu řešení a sledování realizace projektu po dobu pěti let. Tímto nejsou dotčena ani omezena práva ostatních kontrolních orgánů státní správy ČR. Za tím účelem se příjemce zavazuje, že pracovníkům poskytovatele umožní vstup na pozemky a místa, kde se projekt realizuje a také jim umožní přístup k veškerým dokumentům, které se týkají finančního a technického řízení projektu. Přístup oprávněných zástupců poskytovatele bude zaručen pod podmínkou přísné důvěrnosti s ohledem na třetí strany, bez dotčení povinností vyplývajících z veřejného práva, které se na tyto oprávněné zástupce vztahuje.
3. Příjemce je povinen přijímat nápravná opatření, která vzejdou z kontrol, a to v požadovaném termínu a kvalitě.